Зарегистрировано в Минюсте России 24 июля 2015 г. N 38166

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ

И МЕТРОЛОГИИ

ПРИКАЗ

от 30 июня 2015 г. N 756

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ РАБОТНИКАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ

ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАННЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ,

ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД ФЕДЕРАЛЬНЫМ АГЕНТСТВОМ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ

РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ

ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ

ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

В соответствии со [статьей 11.1](consultantplus://offline/ref=ED6A5351E9F1368F4F572BAAE28FA6F97E50092C216EEF3D435B90062D9A959FB98B8E77X2aDI) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40, ст. 5031; N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542) и [абзацем 5 подпункта "в" пункта 1](consultantplus://offline/ref=ED6A5351E9F1368F4F572BAAE28FA6F97E5C06252163EF3D435B90062D9A959FB98B8E7E2EFE2A3BXAa8I) постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 28, ст. 3833), а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P37) уведомления работодателя работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Федерального агентства

А.В.АБРАМОВ

Утвержден

приказом Федерального агентства

по техническому регулированию

и метрологии

от 30 июня 2015 г. N 756

ПОРЯДОК

УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ РАБОТНИКАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ

ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАННЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ,

ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД ФЕДЕРАЛЬНЫМ АГЕНТСТВОМ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ

РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ

ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ

ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (далее - работники, Росстандарт), включенные в [Перечень](consultantplus://offline/ref=ED6A5351E9F1368F4F572BAAE28FA6F97E5E0F24206FEF3D435B90062D9A959FB98B8E7E2EFE2A3BXAaCI) должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 февраля 2014 г. N 153 (зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 апреля 2014 г. N 31877), о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Работники при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязаны не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда им об этом стало известно, представить работодателю в письменном виде уведомление о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление), в двух экземплярах ([Приложение N 1](#P78) к настоящему Порядку).

Уведомление работниками подписывается лично. К Уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении работника материалы, подтверждающие суть изложенного в Уведомлении.

3. При отсутствии работника на рабочем месте (служебная командировка, отпуск, болезнь), когда он не может проинформировать в письменном виде о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать работодателя с помощью любых доступных средств связи. В сложившейся ситуации Уведомление работником должно быть направлено работодателю при первой возможности в соответствии с [пунктом 2](#P46) настоящего Порядка.

4. Сведения, составляющие государственную тайну, в Уведомление не включаются. В необходимых случаях такие сведения представляются в установленном порядке с соблюдением требований по обеспечению режима секретности и защиты государственной тайны.

5. Уведомления регистрируются в порядке, установленном для регистрации обращений граждан.

Приложение N 1

к Порядку уведомления

работодателя работниками, замещающими

должности в организациях, созданных

для выполнения задач, поставленных

перед Федеральным агентством

по техническому регулированию

и метрологии, о возникновении

личной заинтересованности, которая

приводит или может привести

к конфликту интересов

Руководителю Федерального

агентства по техническому

регулированию и метрологии

(Руководителю подведомственной

организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, телефон)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

В соответствии со [статьей 11.1](consultantplus://offline/ref=ED6A5351E9F1368F4F572BAAE28FA6F97E50092C216EEF3D435B90062D9A959FB98B8E77X2aCI) Федерального закона от 25 декабря 2008

г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [абзацем 5 подпункта "в"](consultantplus://offline/ref=ED6A5351E9F1368F4F572BAAE28FA6F97E5C06252163EF3D435B90062D9A959FB98B8E7E2EFE2A3BXAa8I) пункта

1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568

"О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и

обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии

коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия

коррупции" я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

настоящим уведомляю о возникновении личной заинтересованности, которая

приводит или может привести к конфликту интересов, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность

(прямая или косвенная) работника подведомственной организации может

повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей

и при которой может возникнуть противоречие между личной

заинтересованностью работника подведомственной организации

и правами и законными интересами граждан, организаций, общества

или государства, способное привести к причинению вреда правам

и законным интересам граждан, организаций,

общества или государства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются меры, направленные на недопущение возможности

возникновения конфликта интересов, предпринятые работником

подведомственной организации (если такие меры предпринимались))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись работника

подведомственной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)